

**Ανακοίνωση
Για την Υποβολή Αίτησης Στέγασης**

**Α) από τους/τις φοιτητές/τριες του ΔΠΘ
που φοιτούν στο Α΄ έτος σπουδών σε όλες τις πόλεις του ΔΠΘ
(αφού ολοκληρώσουν τα υποχρεωτικά βήματα για την απόκτηση και ενεργοποίηση
του ιδρυματικού λογαριασμού)**

**Β) από τους/τις φοιτητές/τριες του ΔΠΘ που φοιτούν από το Β΄ έτος έως επί πτυχίω σε όλες
τις πόλεις του ΔΠΘ (μόνο για όσους/ες δεν πρόλαβαν να υποβάλουν την αίτηση).
Εξαιρούνται οι φοιτητές/τριες της Αλεξανδρούπολης, όπου αίτηση θα κάνουν μόνο οι
πρωτοετείς.**

**Γ) από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες και υποψήφιους/ες διδάκτορες που φοιτούν
στην Κομοτηνή, στην Καβάλα και στην Ορεστιάδα (Μόνο για όσους/ες δεν πρόλαβαν να
υποβάλουν την αίτηση).**

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Από 15-09-2025 έως και 23-09-2025

Ανακοινώνεται ότι οι παραπάνω κατηγορίες φοιτητών/τριών του ΔΠΘ, που ενδιαφέρονται για στέγαση για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος (2025-2026), οφείλουν να υποβάλουν αιτήσεις ηλεκτρονικά στην εφαρμογή estia.duth.gr. **Οι αιτήσεις για την παροχή δωρεάν στέγασης υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά**, σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία pdf) μεγέθους έως 2ΜΒ, σύμφωνα με τον Κανονισμό φοιτητικών εστιών του [Παραρτήματος 21 «Κανονισμοί φοιτητικών εστιών», ο οποίος είναι δημοσιευμένος στο ΦΕΚ 4751/τ. Β΄/20-08-2024 «Εσωτερικός Κανονισμός του Δ.Π.Θ.»](#).

Η είσοδος στην εφαρμογή γίνεται με τους προσωπικούς κωδικούς των φοιτητών/τριών, τους οποίους χρησιμοποιούν για την είσοδό τους σε όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου. **Ειδικά για τους υποψήφιους διδάκτορες (εκτός της πόλης της Ξάνθης), εάν δεν είναι δυνατή η είσοδος στην εφαρμογή, μπορούν να σταλούν τα δικαιολογητικά στο email του αντίστοιχου Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας.**

Μετά την υποβολή της αίτησης, οι αιτούντες/ούσες λαμβάνουν μήνυμα επιβεβαίωσης στο e-mail που δήλωσαν κατά την υποβολή της αίτησης.

Επισημαίνεται ότι στην πόλη της Ξάνθης λόγω της ανακαίνισης των δύο κτηρίων της Φοιτητικής Εστίας της Πανεπιστημιούπολης Κιμμερίων, στα οποία στεγάζονταν αρκετοί φοιτητές των Τμημάτων της Πολυτεχνικής Σχολής, έχει μειωθεί ο αριθμός των διαθέσιμων για στέγαση δωματίων και γι' αυτό η κάλυψη των στεγαστικών αναγκών θα γίνεται σταδιακά σύμφωνα με τη διαθεσιμότητα.

Υπενθυμίζουμε ότι η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης ανήκει εξολοκλήρου στον αιτούντα και **καμία παρέμβαση στην αίτηση δεν γίνεται από το αρμόδιο τμήμα**. Για τον λόγο αυτό, πριν ξεκινήσετε τη συμπλήρωση της αίτησης, παρακαλούμε να **διαβάσετε προσεκτικά τις χρήσιμες οδηγίες** που συντάχθηκαν με στόχο τη διευκόλυνσή σας για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης. Εάν έχετε αμφιβολίες, παρακαλούμε να επικοινωνείτε με το Αρμόδιο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας, όπως παρακάτω:

	Πόλη φοίτησης	Email επικοινωνίας	Τηλ. επικοινωνίας
1.	Κομοτηνή	tpsfm@kom.duth.gr	2541079028
2.	Ξάνθη	tath@xan.duth.gr	2541079028
3.	Αλεξανδρούπολη Διδυμότειχο	tath@alex.duth.gr	2551030965

4.	Ορεστιάδα	tath@ores.duth.gr	2552041106
5.	Καβάλα - Δράμα	tfm@kav.duth.gr	2510462 362-363--361

Τα αποτελέσματα των αιτήσεων στέγασης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του πανεπιστημίου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://duth.gr/> (ανακοινώσεις) και οι φοιτήτριες/φοιτητές ενημερώνονται αποκλειστικά από εκεί.

Υπενθυμίζεται ότι οι αιτήσεις για στέγαση υποβάλλονται κάθε χρόνο Μάρτιο - Απρίλιο για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος από όλους υποχρεωτικά (είτε διαμένουν στις εστίες είτε όχι)

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Α. Οι Φοιτητές/τριες υποβάλλουν στην ηλεκτρονική εφαρμογή:

1. Αντίγραφο του Δελτίου Αστυνομικής ταυτότητας ή αντίγραφο διαβατηρίου, προκειμένου για αλλοδαπούς μαζί με άδεια παραμονής.
2. Υπεύθυνη δήλωση στέγασης (υπάρχει υπόδειγμα Υ.Δ. στα χρήσιμα έγγραφα της εφαρμογής estia.duth.gr).
3. Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας του τελευταίου φορολογικού έτους α) των γονέων και β) του/της ιδίου/ας του/της φοιτητή/τριας(Εάν υποβάλει φορολογική δήλωση). (Εάν ο/η φοιτητής/τρια δεν υποβάλλει φορολογική δήλωση, υποβάλει την παραπάνω αρ. 2 υπεύθυνη δήλωση).
Παρακάτω δίνονται οδηγίες υπολογισμού του εισοδήματος που θα καταχωρηθεί στην εφαρμογή:
Αθροίζονται τα ποσά (όσα υπάρχουν από τα παρακάτω) από το σημείο 1 του Πίνακα Δ: Ανάλυση Εισοδημάτων του εκκαθαριστικού 2024: **Οικογενειακό Εισόδημα (Ποσό που θα Καταχωρηθεί)= Φορολογητέο Εισόδημα (Γ1) + Προστιθέμενη Διαφορά Δαπανών (Δ)+ Αυτοτελώς Φορολογούμενα Ποσά (Δ1)+ Επίδομα Ανεργίας (Δ).**
(Υπάρχει υπόδειγμα εκκαθαριστικού στο estia.duth.gr, στο οποίο επισημαίνονται τα εισοδήματα που υπολογίζονται.)
4. Όσοι ενδιαφερόμενοι επικαλούνται λόγους υγείας, προσκομίζουν απόφαση από ΚΕΠΑ ή το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, όπου προσδιορίζεται το ποσοστό αναπηρίας και η οποία είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης.
5. Αν υπάρχουν άλλα παιδιά στην οικογένεια όπου ανήκει ο/η φοιτητής/τρια τα οποία σπουδάζουν, θα πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση του Εκπαιδευτικού Ιδρύματος αδελφού ή αδελφής ενεργού/ής φοιτητή/τριας του πρώτου κύκλου σπουδών, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 του ν. 4009/2011 (Α' 195), εφόσον δεν είναι ήδη κάτοχος πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου, που φοιτά σε Πανεπιστήμιο ή Τ.Ε.Ι. ή στις Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες ή στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.), καθώς και στις Ανώτερες Σχολές Τουριστικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού διαφορετικής πόλης της μόνιμης κατοικίας των γονέων τους.
6. Αν υπάρχουν άλλα παιδιά στην οικογένεια που ανήκει ο/η φοιτητής/τρια τα οποία υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία, πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση η οποία θα το πιστοποιεί.
7. Για τις περιπτώσεις πολυτεκνίας προσκομίζεται πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων που να αποδεικνύει την πολυτεκνική ιδιότητα και να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
8. Όταν υπάρχει διάζευξη στην οικογένεια, προσκομίζεται αντίγραφο διαζευκτηρίου ή

δικαστική απόφαση που να το πιστοποιεί. Το εκκαθαριστικό που καταθέτει ο/η φοιτητής/τρια είναι του γονέα που έχει αποδεδειγμένα την επιμέλειά του. (Σε περίπτωση που δεν υπάρχει διαζευκτήριο-δικαστική απόφαση ή ιδιωτικό συμφωνητικό ο φοιτητής υποβάλλει τα οικονομικά στοιχεία –εκκαθαριστικό και έντυπο Ε1- και των δυο γονέων - . Αποδεκτή είναι και η διάσταση που έχει δηλωθεί στην εφορία. Στην περίπτωση που ο διαζευγμένος γονέας που έχει αναλάβει την επιμέλεια έχει παντρευτεί ξανά τότε η νέα οικογένεια του γονέως θεωρείται ως οικογένεια του φοιτητή.

9. Ληξιαρχική πράξη θανάτου. Μόνο σε περίπτωση που δεν εμφανίζεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης. Σε περίπτωση που ο επιζών γονέας παντρευτεί εκ νέου η νέα οικογένεια του γονέως θεωρείται ως οικογένεια του φοιτητή.
10. Όταν υπάρχει ανεργία στην οικογένεια, προσκομίζεται βεβαίωση επιδοτούμενης ανεργίας γονέα από τον ΟΑΕΔ ή βεβαίωση ανεργίας γονέα από τον ΟΑΕΔ σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
11. Οποιοσδήποτε άλλος κοινωνικός λόγος αρκεί να αποδεικνύεται με αντίστοιχα πιστοποιητικά δημόσιας αρχής (π.χ. τέκνο ανύπαντρης μητέρας, κ.τ.λ.).
12. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από την αρμόδια δημοτική ή κοινοτική αρχή (τελευταίου εξαμήνου) (gon.gr).

Σημ. Οι υπεύθυνες δηλώσεις μπορούν να εκδοθούν και από το gon.gr συμπληρώνοντας το απαιτούμενο κείμενο.

*** ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ.**

***ΟΣΟΙ/ΟΣΕΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΤΕΓΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΞΑΝΘΗΣ ΔΕΝ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΟΥΝ ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΙΤΙΣΗ**

**Επισημαίνεται ότι η επεξεργασία των δεδομένων και η ανάρτηση των αποτελεσμάτων γίνεται με τον αριθμό της ηλεκτρονικής αίτησης του φοιτητή/τριας σύμφωνα με τις διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων. Για να λάβετε γνώση για την πολιτική προστασίας των προσωπικών δεδομένων πατήστε [εδώ](#).*